

Die Mediaprint Zeitungsdruckerei GmbH & Co KG ist Marktführer im Bereich Zeitungsdruck und verfügt gemeinsam mit den Druckereien in Wien-Inzersdorf, St. Andrä und Salzburg über die größte Druckkapazität Österreichs im Zeitungsrollen-Offsetdruck. Wir suchen wir für den Standort St. Andrä im Lavanttal einen

## TEAMASSISTENT (m/w)

### TEILZEIT (25 Wstd. / Mo-Fr Vormittag)

#### IHRE AUFGABEN:

- Gewissenhafte, verlässliche und zeitgerechte Erledigung organisatorischer und administrativer Aufgaben und klassischer Sekretariatsagenden wie Geschäftskorrespondenz, Terminkoordination, Spesenabrechnung, Protokollführung und Archivverwaltung für Druckerei, Rotations- und Instandhaltungsleitung
- Schnittstelle und Kommunikationsdrehscheibe zu internen Abteilungen, Kunden und externen Partnern
- Erstellung von Statistiken, Auswertungen und Berichten

#### IHRE QUALIFIKATION:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Adäquate Berufserfahrung im Assistenzbereich
- Sehr gute Rechtschreib- und MS Office Kenntnisse
- Exakter Arbeitsstil, Dienstleistungsorientierung, Diskretion
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Belastbarkeit und Teamorientierung

Für diese Position ist auf Basis einer Vollbeschäftigung ein Gehalt von € 2.000,- brutto pro Monat vorgesehen. Wenn Sie Interesse an dieser vielseitigen Position haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung unter der **Kennnummer 190.206** an Frau Mag. Verena Steinbrecher: [bewerbung@mediaprint.at](mailto:bewerbung@mediaprint.at)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

---

**Mediaprint Druckzentrum Süd Betriebsges. m.b.H. & Co. KG.**

Framrach 52, 9433 St. Andrä im Lavanttal